2025年度四川省

遂宁市市场监督管理局单位决算

目录

公开时间：2026 年 9 月 28 日

第一部分 单位概况.....4
一、单位职责.....4
二、机构设置.....5
第二部分 2025 年度单位决算情况说明.....6
一、收入支出决算总体情况说明.....6
二、收入决算情况说明.....6
三、支出决算情况说明.....7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....12
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....12
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....15
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....15
十、其他重要事项的情况说明.....16
第三部分 名词解释.....17
第四部分 附件.....21
第五部分 附表.....21
一、收入支出决算总表.....21
二、收入决算表.....21
三、支出决算表.....21
四、财政拨款收入支出决算总表.....21
五、财政拨款支出决算明细表.....21
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....21

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表……21
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表……21
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表……21
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表……21
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表……21
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表……21
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表……21

第一部分　单位概况

一、单位职责

遂宁市市场监督管理局（简称市市场监管局）是遂宁市人民政府工作部门；贯彻落实党中央关于市场监督管理工作的方针政策和省委、市委的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。

（1）负责全市市场综合监督管理工作。

（2）负责全市市场主体统一登记注册。

（3）负责组织和指导全市市场监督管理综合执法工作。

（4）负责监督管理全市市场秩序。

（5）负责全市宏观质量管理。

（6）负责全市产品质量安全监督管理。

（7）负责全市特种设备安全监督管理。

（8）负责全市食品安全监督管理综合协调。

（9）负责全市食品安全监督管理。

（10）负责贯彻落实执行国家、省有关药品（含中药、民族药）、医疗器械和化妆品监督管理的方针政策和法律法规。

（11）负责统一管理全市计量工作。

（12）负责统一管理全市标准化工作。

（13）负责统一管理全市检验检测工作。

（14）负责统一管理全市认证认可工作。

（15）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

（16）负责全市知识产权战略、规划的制定，知识产权的保护，负责组织指导商标、专利执法工作。

（17）负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

（18）完成市委、市政府交办的其它任务。

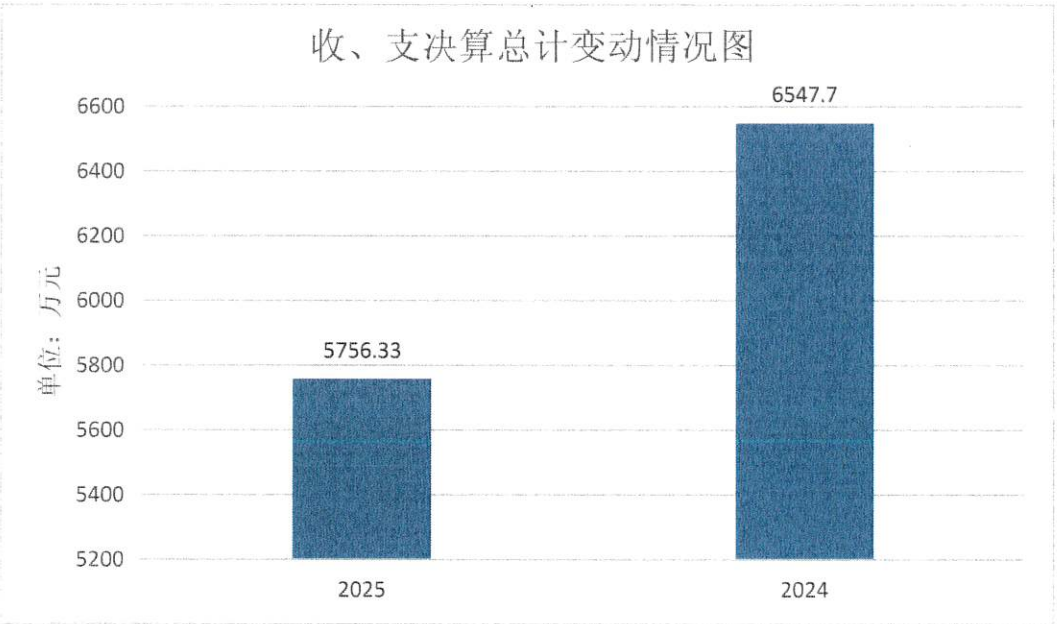
二、机构设置

遂宁市市场监督管理局内设科室29个，分别为办公室、综合协调科、法规科、登记注册科、信用监督管理科、反垄断与反不正当竞争科、价格监督检查科、消费者权益保护科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务监督管理科、药品安全监督管理科、医疗器械安全监督管理科、化妆品安全监督管理科、食品安全抽检监测科、特种设备安全监察科、计量与认证科、标准化科、知识产权管理科、执法监督科、农贸市场治理协调科、行政审批科、科技与信息化科、财务科、人事科。

第二部分　2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入、支出总计均为 5756.33 万元。与 2024 年度相比，收入、支出总计各减少 791.37 万元，下降 12.09%。主要原因是综合行政执法改革，共 23 名参公人员划转出本单位及 6 名工作人员退休，相关人员经费减少。严格落实党政机关“过紧日子”要求，执行中央八项规定及其实施细则精神，压减公用经费。同时，知识产权质押贷款风险补偿金和知识产权质押贷款专项补贴金结转数减少。

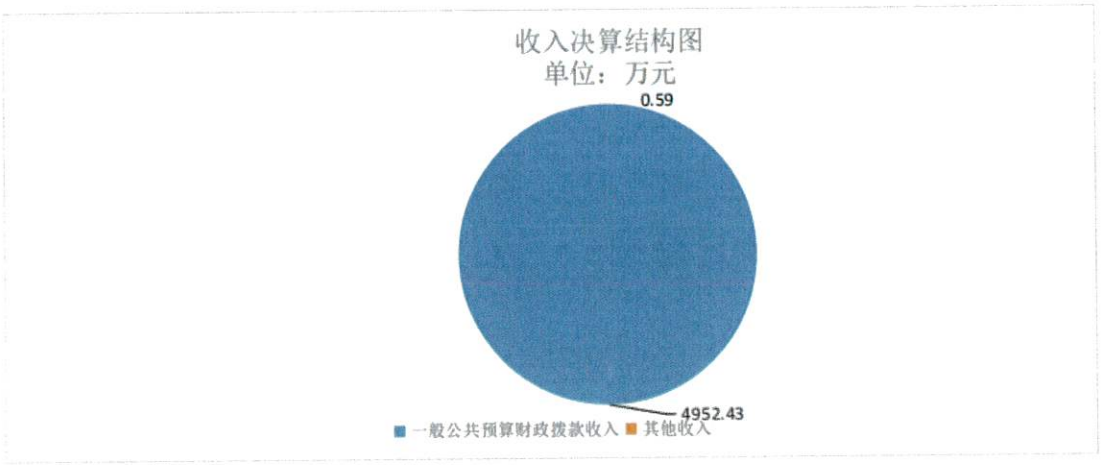


（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）（柱状图）

二、收入决算情况说明

2025 年度本年收入合计 4953.02 万元，其中：一般公共预算

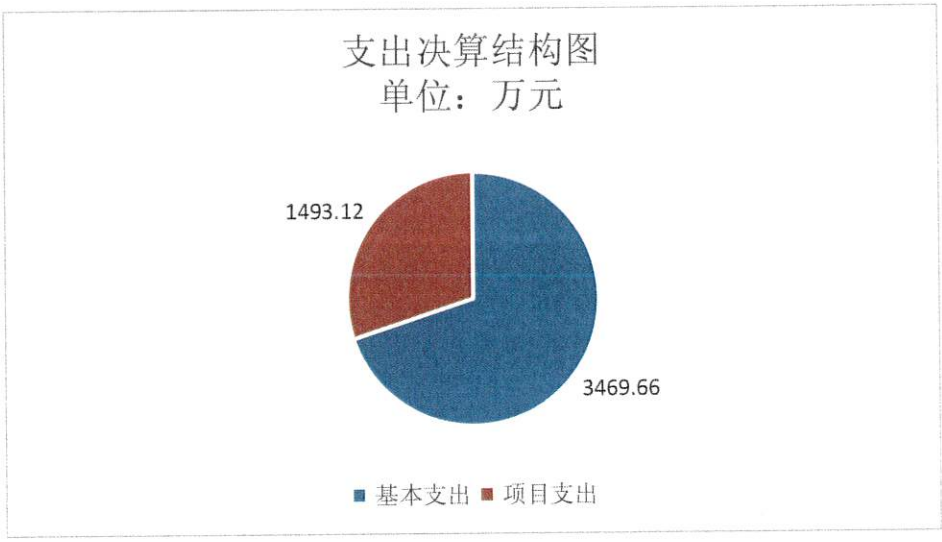
财政拨款收入 4952.43 万元，占 99.99%；其他收入 0.59 万元，占 0.01%。



（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

三、支出决算情况说明

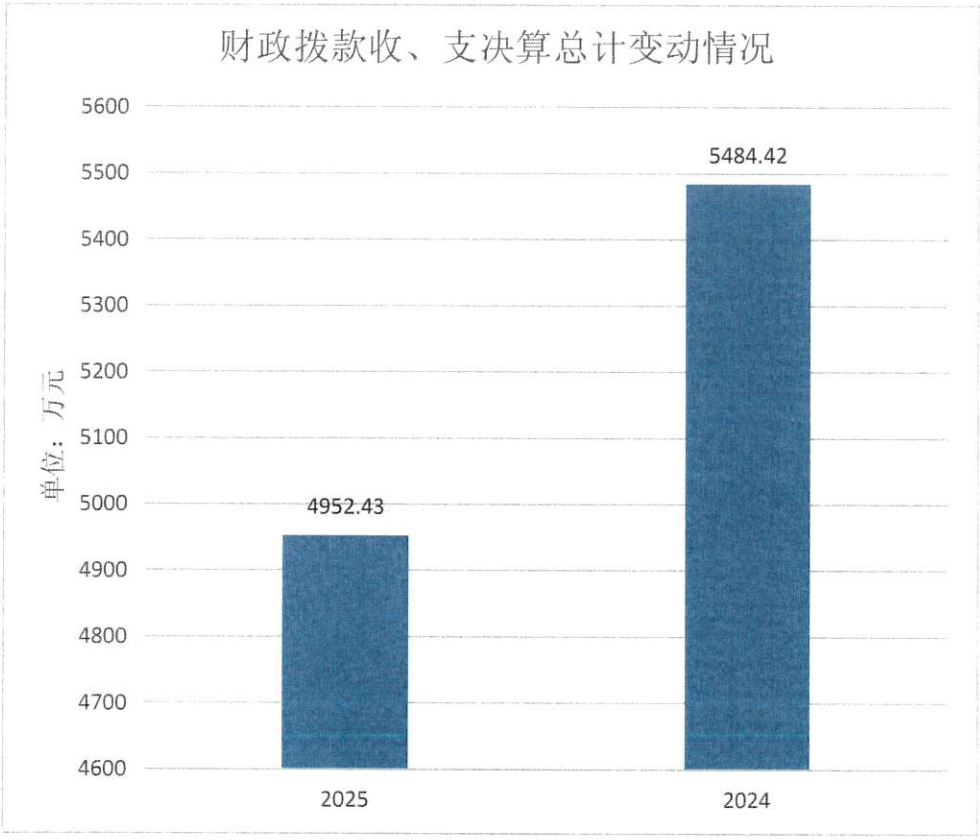
2025 年度本年支出合计 4962.78 万元，其中：基本支出 3469.66 万元，占 69.91%；项目支出 1493.12 万元，占 30.09%。



（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入、支出总计均为 4952.43 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各减少 531.99 万元，下降 9.7%。主要变动原因是综合行政执法改革，共 23 名参公人员划转出本单位及 6 名工作人员退休，相关人员经费减少。严格落实党政机关“过紧日子”要求，执行中央八项规定及其实施细则精神，压减公用经费。



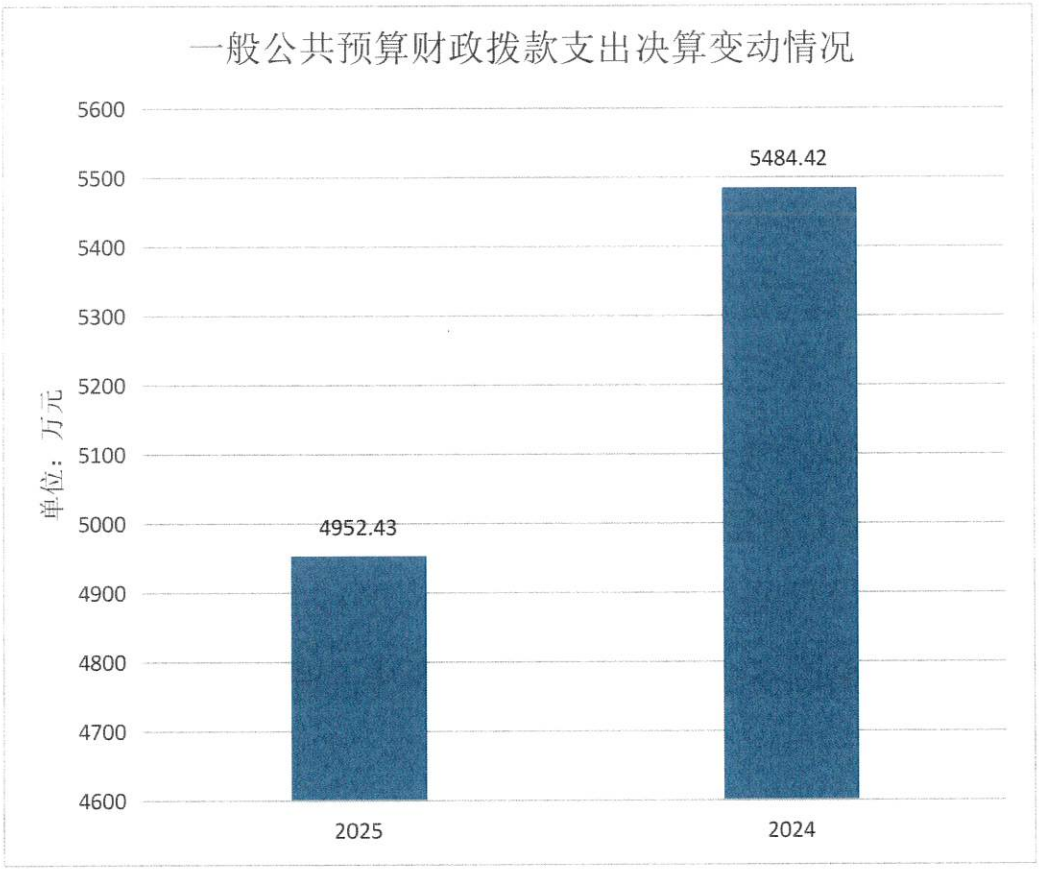
（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 4952.43 万元，占本年

支出合计的 99.79%。与 2024 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各减少 531.99 万元，下降 9.7%。主要变动原因是综合行政执法改革，共 23 名参公人员划转出本单位及 6 名工作人员退休，相关人员经费减少。严格落实党政机关“过紧日子”要求，执行中央八项规定及其实施细则精神，压减公用经费。

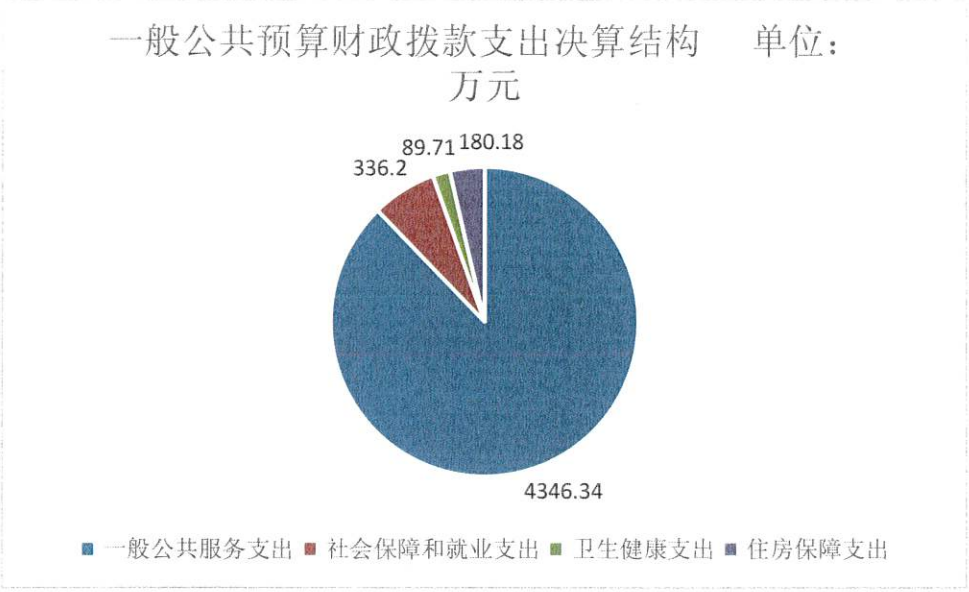


（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 4952.43 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 4346.34 万元，占 87.76%；社会保障和就业支出 336.20 万元，占 6.79%；卫生健康支出 89.71 万

元，占 1.81%；住房保障支出 180.18 万元，占 3.64%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 4952.43 万元，完成预算 100%。其中：

1.一般公共服务（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：支出决算为 103.9 万元，完成预算 100%。

2.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：支出决算为 2735.39 万元，完成预算 100%。

3.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 703.96 万元，完成预算 100%。

4.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：支出决算为 86.21 万元，完成预算 100%。

5.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）信息化建设

（项）：支出决算为 58.95 万元，完成预算 100%。

6.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：支出决算为 103.99 万元，完成预算 100%。

7.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：支出决算为 34.23 万元，完成预算 100%。

8.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）：支出决算为 2.72 万元，完成预算 100%。

9 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）：支出决算为 93.61 万元，完成预算 100%。

10.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：支出决算为 295.20 万元，完成预算 100%。

11.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：支出决算为 128.18 万元，完成预算 100%。

12.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 79.29 万元，完成预算 100%。

13.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：支出决算为 0.72 万元，完成预算 100%。

14.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 210.02 万元，完成预算 100%。

15.社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为 33.43 万元，完成预算 100%。

16.社会保障和就业（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）：支出决算为 12.75 万元，完成预算 100%。

17.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）:支出决算为 84.21 万元，完成预算 100%。

18.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）:支出决算为 5.50 万元，完成预算 100%

19.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）:支出决算为 180.18 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3469.66 万元，其中：

人员经费 2864.68 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 604.98 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出。

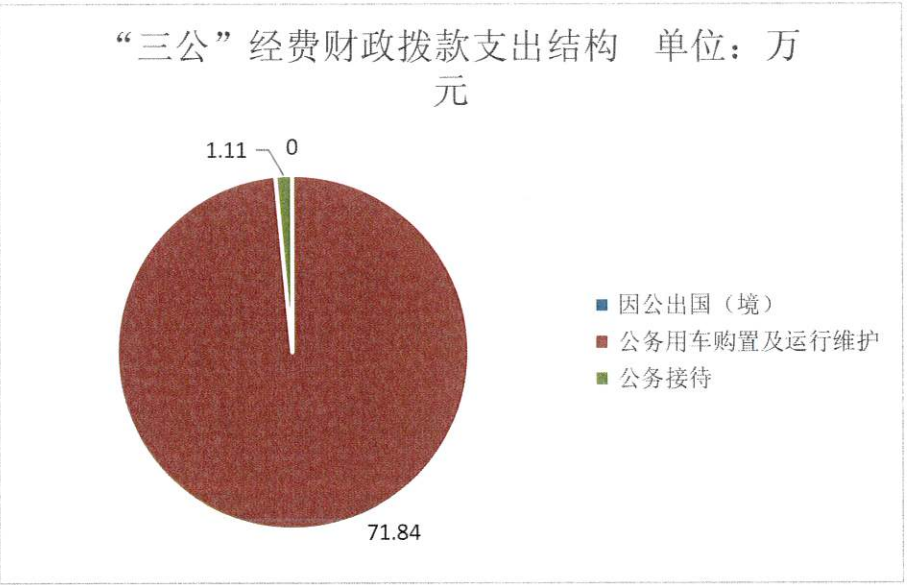
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 72.94 万元，完成预算 94.78%，决算数小于预算数的主要原因是严格贯彻落实中央八项规定精神，规范公务接待管理，压减费用支出。支出决算数较上年度增加 29.53 万元，增长 68.03%。主要原因是根据工作实际需要，新购置 2 辆执法执勤车辆。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 71.84 万元，占 98.49%；公务接待费支出决算 1.11 万元，占 1.51%。具体情况如下：



（图 7: “三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。

2.公务用车购置及运行维护费支出 71.84 万元，完成预算 99.83%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2024 年度增加

32.31 万元，增长 81.74%。主要原因是根据工作实际需要，新购置 2 辆执法执勤车辆。

其中：公务用车购置支出 35.96 万元。截至 2025 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 18 辆，其中：轿车 14 辆、越野车 2 辆，轻型普通货车 1 辆、其他专用车辆 1 辆。

公务用车运行维护费支出 35.88 万元。主要用于公务用车燃油、过路（桥）、维修、保险等方面支出，主要保障部门开展“基层巡风”、市场监管执法、“三品一特”安全监管、质量监管事务等工作。

3.公务接待费支出 1.11 万元，完成预算 22.2%。公务接待费支出决算比 2024 年度减少 2.77 万元，下降 71.39%。主要原因是严格贯彻落实中央八项规定精神，规范公务接待管理，压减费用支出。其中：国内公务接待支出 1.11 万元，主要用于考察调研、执行任务、学习交流、检查指导、请示汇报工作开支的用餐费。国内公务接待 24 批次，104 人次（不包括陪同人员），共计支出 1.11 万元，具体内容包括：迎接 2024 年第一类医疗器械备案工作检查 300 元；接待省市场监管局莅临调研省知识产权特色创新工作 700 元；接待绵阳市市场监管局来遂交流学习校园食品安全监管工作 500 元；接待省市场监管局检查局对考试机构检查 300 元；接待省市场监管局来遂开展中小学校园食品安全省级专项督查 800 元；接待省市场监管局赴遂开展整治殡葬领域腐败乱象专项行动调研工作 600 元；接待省个私服务中心赴遂宁调研

350 元；接待省市场监管局对万福食品有限公司开展体系检查费用 577.88 元；接待省市场监管局蓬遂调研信用监管工作 350 元；接待省市场监管局到遂宁开展 2024 年高价值专利育成中心项目中期调研督导工作 300 元；接待省市场监管局、省消委会到遂开展“普法进校园”活动工作 450 元；接待省市场监管局赴遂开展广告业发展及监管工作调研 400 元；接待省市场监管局、文化和旅游厅来遂开展国庆和中秋假期安全隐患排查专项活动工作 350 元；接待省个私服务中心赴遂宁调研工作 400 元；接待省市场监管局开展地方标准起草和消费环境建设工作调研 350 元；接待自贡市市场监管局开展 2025 年秋季学期全省校园食品安全交叉检查工作 450 元；接待省市场监管局食品生产监管工作调研 500 元；接待潼南区市场监管局开展遂潼知识产权联合执法活动 350 元；接待知识产权出版社有限责任公司一行来访 420 元；迎接幼儿园落实食品安全主体责任省级监督抽查 400 元；接待省市场监管局来遂调研 400 元；接待省药监局第二检查分局到遂会商药品生产经营协同监管工作接待事宜 684 元；接待雅安市市场监管局来遂开展平台外卖食品安全省级专项监督抽查工作 654 元；接待省市场监管局开展食品销售领域飞行检查工作 479.73 元。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2025年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025年度，遂宁市市场监督管理局（本级）机关运行经费支出604.98万元，比2024年度减少192.48万元，下降24.14%。主要原因是综合行政执法改革，共23名参公人员划转出本单位及6名工作人员退休。同时，严格落实党政机关“过紧日子”要求，执行中央八项规定及其实施细则精神，压减公用经费。

（二）政府采购支出情况

2025年度，遂宁市市场监督管理局（本级）政府采购支出总额675.54万元，其中：政府采购货物支出40.21万元、政府采购工程支出153.90万元、政府采购服务支出481.42万元。主要用于食品安全抽检、重点工业产品监督抽检、物业管理服务、公务用车运行维护加油燃油保险服务、执法车辆购置、食品生产经营主体“互联网+AI监管”云视频流接入服务等。授予中小企业合同金额71.17万元，占政府采购支出总额的10.54%，其中：授予小微企业合同金额67.26万元，占政府采购支出总额的9.96%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2025年12月31日，遂宁市市场监督管理局（本级）共有车辆18辆，其中：应急保障用车1辆、执勤执法用车16辆、特种专业技术用车1辆。单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在2025年度预算编制阶段，本单位不存在需要进行预算事前绩效评估的项目，组织对70个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取70个项目开展绩效监控，组织对14个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分　名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

3.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

5.一般公共服务（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：反映上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出

6.一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项):反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

7.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）一般行政管

理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

8.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）；反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

9.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出、

10.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

11.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）；反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

12.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

13.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医疗室等附属事业单位。

14.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

15.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事

业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

16.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

17.社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

18.社会保障和就业（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）:反映按规定用于伤残人员的抚恤金和按规定开支的各种伤残补助费。

19.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）:反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

20.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）；反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

21.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）:反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

22.灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款） 其

他应急管理支出（项）：反映除上述项目外的其他应急管理方面的支出。

23.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

24.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

25.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

26.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分　附件

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）

详见附表

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表